

વાચન, લેખન અને ગગુન ઉપયારાત્મક પત્રક

લેખન મુલ્યાંકન - ધોરણ - 6 થી 8

ક્રમ		વિદ્યાર્થીનું નામ								લેખન મુલ્યાંકનના હેતુઓ - ધોરણ - 2 થી 5													
1	ભગુલાક્ષરો ઓળખે અને સાડા શરૂઆતનું લેખન કરે છે.	1	મણીલાક્ષરો ઓળખે અને સાડા શરૂઆતનું લેખન કરે છે.	1	કાનાવળાં શરૂઆતનું લેખન કરે છે.	1	(અ) એકમાત્રા વાળા શરૂઆતનું લેખન કરે છે.	1	(બિ, દિ) હરસ્વ, દીર્ઘ દ વાળા અને અનુસ્વાર વાળા શરૂઆતનું લેખન કરે.	1	(ગ્ર, ત્રી) હરસ્વ, દીર્ઘ તે વાળા શરૂઆતનું લેખન કરે છે.	1	(અ, અં) વાળા શરૂઆતનું લેખન કરે શકે છે.	1	જોગાસર વાળા શરૂઆતનું લેખન કરે છે.	1	સાધારણાને અસર વાપરોનું લેખન કરે છે.	1	ત્રણ, ચાર વાક્યોનો વાળા ફક્કરાનું લેખન કરે છે.	1	આરોહ અવશેષ પુટાને વિરામચિકિત્સાને ધ્યાન કરી લેખન કરે છે.	10	સુધી